

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол от 30.08.2024 № 1

Утверждаю  
Директор БМАОУ СОШ №2  
С. Б. Колпакова  
Приказ от 01.09.2024 № 221

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
на обучение по дополнительным общеразвивающим программам  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящие Правила регламентируют прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в БМАОУ СОШ №2 (далее – образовательная организация).
- 1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
- ✓ Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - ✓ Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - ✓ Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;
  - ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;
  - ✓ Приказом от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;
  - ✓ Постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"»;
  - ✓ Уставом БМАОУ СОШ №2.
- 1.3 Действие настоящих Правил распространяются на случаи приема детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

**2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам**

- 2.1 К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются дети без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом,

для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

2.2 Прием на обучение детей осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей) (приложение 1). Образовательная организация осуществляет прием указанного заявления в форме непосредственно в учреждении, а также в форме электронного документа в системе Навигатор дополнительного образования Свердловской области.

2.3 Прием заявлений осуществляется с 1 сентября до момента комплектования объединений, а также в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях. Прием и регистрация заявлений непосредственно в учреждениях осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

2.4 В заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Образовательная организация проверяет в информационной системе статус сертификата, номер которого предоставлен заявителем.

Установление по результатам проверки невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.5 Для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением предоставляют: документ удостоверяющий личность заявителя, оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетнего, СНИЛС несовершеннолетнего.

2.6 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в «Журнале приема заявлений о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» (Приложение 2).

2.7 Прием на обучение оформляется приказом директора Образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.8 При приеме в спортивные, хореографические объединения по интересам дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у несовершеннолетнего противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за 2 месяца до даты подачи заявления.

2.9 Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. Отказ в зачислении может быть только по причине отсутствия свободных мест или непредставления необходимых документов.

2.10 В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

### **3. Заключительные положения**

3.1 Информация о реализуемых дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

3.2 Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3 Документ после освоения обучающимся соответствующих образовательных программ (части образовательной программы) образовательной организацией не выдается.

3.4 При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, образовательная организация информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

3.5 Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и до их отмены приказом директора Учреждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

3.6 Данные Правила приняты с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся, протокол от 16.05.2024 № 9, Совета обучающихся, протокол от 06.05.2024 № 8.

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору БМАОУ СОШ №2  
Колпаковой Светлане Борисовне

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя  
(законного представителя) ребенка)

**Заявление  
о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе**

Заявитель является родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
(дата рождения)

место жительства ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, город, улица, дом, корпус, квартира)

прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

На обучение по дополнительной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Номер сертификата ПФДО (при наличии): \_\_\_\_\_

**Данные о родителях (законных представителях):**

**Мать:**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**Отец:**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**Законный представитель ребенка:**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **ознакомлен(а)**.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)  
даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ).

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428833

Владелец Колпакова Светлана Борисовна

Действителен с 26.10.2024 по 26.10.2025