УТВЕРЖДАЮ:

Директор БМАОУ СОШ №2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Б.Колпакова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О создании волонтёрского отряда

«PROДоброTWO» в общеобразовательной организации

**1. Общие положения**

1.1. Волонтёрский отряд **«PROДоброTWO»** — волонтёрское объединение, созданное в общеобразовательной организации и действующее в рамках одного или нескольких направлений волонтёрской деятельности.

1.2. Волонтёрский отряд создаётся с целью обеспечения условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально активных подростков.

1.3. Волонтёрский отряд призван воспитывать у учащихся гуманное отношение к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активной жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу, уважению к традициям школы.

1.4. Волонтёрский отряд осуществляет деятельность по привлечению школьников к организации и проведению акций и мероприятий волонтёрской направленности.

1.5. Работа волонтёрского отряда осуществляется в свободное от учебного процесса время.

1.6. В своей деятельности волонтёрский отряд руководствуется Всеобщей декларацией прав человека (1948 г.); Конвенцией о правах ребёнка (1989 г.); Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Планом мероприятий по развитию волонтерского движения в Свердловской области на 2022 год, утвержденным министром культуры Свердловской области , от 29.12.2021 № 5, , Правилами внутреннего учебного распорядка, уставом государственной (муниципальной) образовательной организации, другими нормативными правовыми актами и положениями международного законодательства и законодательства РФ, а также настоящим Положением.

1.7. Определения, употребляемые в Положении:

– волонтёр, доброволец (от фр. volontaire — доброволец) — это любое физическое лицо, достигшее возраста 14 лет, которое вносит свой вклад в развитие волонтёрства, осуществляя волонтёрскую деятельность, основываясь на принципах волонтёрской деятельности;

– волонтёрская деятельность (волонтёрство, добровольчество) — это оказание помощи одним человеком или несколькими людьми в организации и проведении мероприятий, связанных с пропагандой ЗОЖ, профилактикой вредных привычек, с социальным служением (помощь людям с инвалидностью, ветеранам, малоимущим и многодетным семьям и т.п.), с охраной окружающей среды, спортивными событиями в городе, регионе, стране;

– безвозмездный труд — бесплатный, неоплачиваемый труд;

– благополучатели — граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь;

– лидер (от англ. leader — ведущий) — член волонтёрского отряда, за которым признается право принимать ответственные решения в значимых для него ситуациях, то есть наиболее авторитетная личность, реально играющая центральную роль в организации совместной деятельности и регулировании взаимоотношений в отряде;

– руководитель волонтёрского отряда — сотрудник общеобразовательной организации из числа преподавательского состава, который осуществляет планирование, организацию и руководство волонтёрской деятельностью в рамках акций и мероприятий, проводимых волонтёрским отрядом.

1.8. Волонтерский отряд взаимодействует со Свердловской региональной общественной организации «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала» по вопросам развития добровольчества (волонтерства) на основании Соглашения № 2 от 20.09.2018 г. между Свердловской региональной общественной организацией «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала» и Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

**2. Цели и задачи волонтёрского отряда**

2.1. Целями деятельности волонтёрского отряда являются:

‒ пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодёжи к решению социально значимых проблем;

‒ формирование ценностей в молодёжной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи;

‒ развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей здорового образа жизни, добровольного труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах).

2.2. Основными задачами деятельности волонтерского отряда являются:

‒ вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды;

‒ внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;

‒ вовлечение новых добровольцев в ряды волонтёрского движения;

‒ воспитание у учащихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;

‒ оказание помощи подросткам в профессиональной ориентации;

‒ вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды.

**3. Структура деятельности волонтёрского отряда**

3.1. Организаторами Школьного отряда являются администрация образовательной организации региональное отделение Движения.

3.2. Школьный отряд состоит из руководителя отряда, лидера отряда, членов отряда.

3.3. Руководитель Школьного отряда назначается из числа сотрудников образовательной организации.

3.4. Руководитель Школьного отряда:

– организует деятельность Школьного отряда;

– отвечает за сохранность и использование имущества, переданного Школьному отряду в пользование;

– обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда для участников Школьного отряда;

– несет персональную ответственность за психологический климат   
и безопасность труда членов Школьного отряда;

– перед началом реализации мероприятий с участием Школьного отряда проводит инструктаж по технике безопасности.

3.5. Лидер Школьного отряда выбирается из числа членов отряда большинством голосов.

3.6. Лидер Школьного отряда совместно с Руководителем Отряда организует деятельность Школьного отряда.

3.7. Членами Школьного отряда могут быть учащиеся в возрасте от 14 лет, добровольно изъявившие желание работать в составе отряда.

**4. Направления деятельности школьного отряда**

4.1. Организация и проведение гражданско-патриотических мероприятий для учащихся:

- встречи с ветеранами;

- акции в формате «Дни единых действий»;

- Всероссийские исторические квесты;

- интеллектуальная игры;

- благоустройство аллей славы и памятных мест;

- уроки Победы и экскурсий.

4.2. Оказание помощи ветеранам совместно с волонтерами гражданско-патриотических центров Волонтеров Победы в вузах.

4.3. Привлечение к участию в волонтерской деятельности новых членов Школьного отряда.

4.4. Освещение деятельности Школьного отряда на информационных ресурсах образовательной организации, в социальных сетях, СМИ.

**5. Приём в члены волонтёрского отряда**

5.1. Волонтёрский отряд утверждается на организационном собрании инициативной группы, которое избирает командира и членов волонтёрского актива отряда.

5.2. Членами волонтёрского отряда могут быть лица в возрасте от 14 лет и старше, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.

5.3. В исключительных случаях (акции на территории школы, общегородские мероприятия на территории населенного пункта, где проживает волонтёр) добровольцами могут стать и учащиеся младшего школьного возраста.

5.4. Прием в члены волонтёрского отряда производится путём открытого голосования на общем собрании после проведённого собеседования и на основании личного заявления вступающего.

5.5. Член волонтёрского отряда может оставить членство по собственному желанию или быть исключенным по решению общего собрания волонтёрского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

**6. Права и обязанности члена волонтёрского отряда**

6.1. Волонтёр обязан:

‒ знать, уважать и соблюдать (следовать) цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет;

‒ четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;

‒ уважать мнение других представителей отряда и руководителя;

‒ заботиться о психическом, нравственном, физическом здоровье представителей волонтёрского отряда и тех, на кого направлена их деятельность;

‒ соблюдать правила внутреннего распорядка школы;

‒ соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей);

‒ воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтёрского отряда, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения;

‒ быть примером нравственного поведения;

‒ следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;

‒ беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;

‒ соблюдать инструкции по охране труда и правила пожарной безопасности;

‒ уведомить о своем желании прекратить волонтёрскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

**6.2. Волонтёр имеет право:**

‒ добровольно вступать в волонтёрскую группу (отряд) и добровольно выходить из её состава;

‒ самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;

‒ вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтёрском отряде и в школе;

‒ выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;

‒ возглавлять любое направление деятельности, если уверен в свих силах, знаниях, умениях и возможностях;

‒ обращаться за любой помощью к руководителю отряда и лидеру волонтёрского отряда;

‒ пользоваться атрибутикой и символикой волонтёрского отряда, утвержденной в установленном порядке;

‒ просить руководителя волонтёрского отряда предоставить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;

‒ на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы. Условия труда волонтёра должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;

‒ участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности;

‒ быть награжденным за работу, кроме материального поощрения;

‒ отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

‒ прекратить деятельность в волонтёрском отряде по уважительной причине, уведомив о прекращении своей деятельности не менее чем за 2 недели.

**7. Права и обязанности лидера волонтёрского отряда**

7.1. Лидер волонтёрского отряда имеет право:

‒ инициировать волонтёрскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации;

‒ сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтёрской, социальной деятельностью в школе и городе;

‒ требовать от волонтёра уважительного отношения к членам волонтёрского отряда, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;

‒ требовать от волонтёра отчета за проделанную работу;

‒ предлагать волонтёру – члену волонтёрского отряда– изменить вид деятельности;

‒ отказаться от услуг волонтёра при невыполнении им своих обязательств;

‒ ходатайствовать о поощрении перед администрацией членов волонтёрского отряда.

7.2. Организаторы волонтёрской деятельности обязаны:

‒ при разработке и реализации волонтёрской деятельности руководствоваться федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением;

‒ создавать условия для реализации и развития волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации;

‒ координировать усилия участников волонтёрской деятельности для достижения общей цели.

7.3. Организаторы несут ответственность за осуществление волонтёрской деятельности в учебной организации.

**8. Основные принципы руководства волонтёрским отрядом**

8.1. Волонтёрским отрядом руководит сотрудник школы, представитель педагогического коллектива (далее – Руководитель), назначенный приказом директора школы.

8.2. Руководитель:

‒ организует деятельность волонтёрского отряда;

‒ разрабатывает и утверждает программу волонтёрского отряда, план реализации добровольческих проектов;

‒ назначает Совет актива волонтёрского отряда из представителей волонтёрских отрядов;

‒ отвечает за сохранность и использование имущества, переданного волонтёрскому отряду в пользование;

‒ ведет документацию волонтёрского отряда установленного образца;

‒ обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда волонтёров;

‒ обеспечивает соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка школы, данным положением, по отношению к членам волонтёрских отрядов;

‒ проводит конкурсы и смотры работы волонтёрских отрядов;

‒ изучает и распространяет опыт лучших волонтёрских отрядов;

‒ оказывает практическую помощь в совершенствовании работы волонтёрского отряда.

8.3. Лидер волонтёрского отряда совместно с Руководителем отряда организует деятельность волонтёрского отряда:

‒ способствует личностному творческому росту волонтёров, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутригрупповой организационной культуры;

‒ осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности волонтёрского отряда;

‒ организует продуктивный, творческий досуг членов волонтёрского отряда и их взаимодействие во внерабочее время.

**9. Основные направления деятельности волонтерского отряда:**

9.1. Основными направлениями деятельности являются:

‒ разработка и реализация проектов, программ, акций и др., призванных актуализировать приоритетные направления волонтёрской деятельности;

‒ разработка и утверждение планов координации деятельности волонтёрских отрядов;

‒ привлечение к участию в волонтёрской деятельности новых членов;

‒ взаимодействие с общественными молодёжными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтёрской деятельности;

‒ подведение итогов по результатам проделанной работы за определенный период времени, а также обмен опытом работы отдельных волонтёрских организаций и участников волонтёрской деятельности;

‒ информирование населения через средства массовой информации о целях и задачах своей деятельности, о мероприятиях, проводимых в рамках разработанных программ, проектов и т.д.;

‒ помощь педагогическому коллективу в работе с детьми и подростками как во время учебного процесса, так и в каникулярный период;

‒ организация и проведение волонтёрских уроков и экскурсий;

‒ развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, употребления наркотиков;

‒ уборка территории школы, микрорайона, культурных мест города;

‒ проведение профилактической работы с детьми и молодёжью из «группы риска» (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции);

‒ организация и проведение профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций);

‒ социальное служение (работа с ветеранами, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также с другими социально незащищенными категориями граждан);

‒ оказание конкретной помощи учащимся, незащищённым слоям населения, охрана окружающей среды;

‒ помощь в организации и проведении общих культурно-массовых и спортивных мероприятий.

9.2. Волонтёрский отряд не обязуется заниматься всеми видами волонтёрской деятельности, но хотя бы несколькими из них. Также волонтёрским отрядом могут быть предложены иные направления волонтёрской деятельности.

**10. Возможные формы поощрения и взыскания волонтёров**

10.1. За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтёрским отрядом, волонтёры могут поощряться: объявлением благодарности, награждением Почетной грамотой, вручением подарка.

10.2. Могут устанавливаться и иные формы морального поощрения на усмотрение руководителя и актива волонтёрского отряда.

10.3. К членам волонтёрского отряда, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться следующие взыскания: предупреждение, выговор, исключение из состава отряда.

**11. Материально-техническое обеспечение волонтёрского отряда**

11.1. Для проведения сборов администрация школы предоставляет волонтёрскому отряду помещение.

11.2. При участии волонтёрского отряда в различных мероприятиях в соответствии с выбранными направлениями деятельности (п. 9 настоящего Положения) администрация школы предоставляет оргтехнику, бумагу, папки и т.д.

**12. Документация волонтёрского отряда**

12.1. Нормативная документация:

‒ Приказ директора образовательной организации о создании волонтёрского отряда «PROДоброTWO».

‒ Приказ о назначении руководителя волонтёрского отряда «PROДоброTWO»

‒Должностные инструкции руководителя волонтёрского отряда «PROДоброTWO».

‒ Положение о волонтёрском отряде «PROДоброTWO».

‒ Форма заявления (анкета) волонтёра.

12.2. Дополнительные документы:

‒ План работы волонтёрского отряда «PROДоброTWO».

‒ Копилка интересных дел (описание реализованных проектов, движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности).

Исполнительному директору СРОО «Ресурсный

центр добровольчества «Сила Урала»

В.И. Овчинникову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование учреждения

от: ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место учебы, работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу выдать мне Личную книжку добровольца (волонтера).

Регистрационный номер (ID) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, присвоенный мне при регистрации в ЕИС «Добровольцы России» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://добровольцыроссии.рф

Не возражаю против выборочной проверки данных о добровольческой (волонтерской) деятельности, размещенной в моем личном кабинете.

Фотография (размером 3x4 см) прилагается.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись/расшифровка)

Согласие родителей:

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю согласие на то, чтобы мой (моя) сын (дочь) принимал(а) участие в волонтерской деятельности.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись/расшифровка)