

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»**

(БМАОУ СОШ №2)

П Р И К А З

05.09.2025 года

№ 229/2

г. Березовский

**Об организации и проведении школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в Березовском городском округе в 2025-2026
учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее-Порядок), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 05.08.2025 г. № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025-2026 учебном году», от 04.09.2025 № 451-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025-2026 учебном году», приказом Управления образования от 06.08.2025 № 191/1 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2025-2026 учебном году», руководствуясь Положением об Управлении образования, в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2025-2026 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести школьный этап ВСОШ:

1. по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика по профилям «Программирование», «Информационная безопасность», «Робототехника», «Искусственный интеллект», химия, биология, астрономия и физика) (далее - 6 предметов) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);
2. по 18 общеобразовательным предметам — география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология) по профилям «Культура

дома, дизайн и технология», «Техника, технология и техническое творчество», физическая культура, экология, экономика (далее - 18 предметов) с использованием дистанционных информационнокоммуникационных технологий на платформе <http://vsoshlk.irro.ru> Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО СО «ИРО»).

3. Организовать проведение школьного этапа олимпиады: на базе образовательной организации обучающимися с использованием технических средств или дома с использованием собственных технических средств обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей), учетом эпидемиологической ситуации или других объективных причин.
4. Назначить Дюрягину Н.А., заместителя директора, ответственным за организацию и проведения школьного этапа олимпиады, ответственным за хранение и конфиденциальность пакетов заданий очного тура школьного этапа олимпиады.
5. Дюрягиной Н.А., заместителю директора, обеспечить:
 - 5.1. организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком, с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, разработанными операторами платформ «Сириус. Курсы» и ГАОУ ДПО СО «ИРО», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;
 - 5.2. сбор, хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в школьном этапе олимпиады, с указанием места и времени проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (в образовательной организации или дома, в зависимости от технической возможности), об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию олимпиадных работ, результатов по каждому общеобразовательному предмету своих несовершеннолетних детей на официальных сайтах образовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее-сведения об участниках), и передачу их организатору школьного этапа олимпиады;

- 5.3. составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств образовательных организаций;
- 5.4. выдачу индивидуальных кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе олимпиады;
- 5.5. проведение очного тура школьного этапа олимпиады по английскому, немецкому, французскому языкам, основам безопасности и защиты Родины, труду (технологии), физической культуре и олимпиады по литературе.;
- 5.6. информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, о показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- 5.7. организацию разбора заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на платформе «Сириус.Курсы» и на официальном сайте Фонда «Золотое сечение», организацию работы жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу участникам выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционной комиссии с использованием видеофиксации в случаях, предусмотренных Порядком;
- 5.8. организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное направление в МРЦ «Одаренные дети»;
- 5.9. приём вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу и передача их операторам платформ «Сириус. Курсы» и РБДО;
- 5.10. организацию в целях информационного обеспечения этапов олимпиады работу раздела «Всероссийская олимпиада школьников» на официальном сайте управления образования, официальных сайтах образовательных организаций.

6. Назначить Дюрягину Н.А. ответственным за внесение информации об участниках Всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады.
7. Дюрягиной Н.А., ответственному за ведение РБДО, обеспечить:
 - 7.1. составление списков участников школьного этапа олимпиады с указанием места их участия;
 - 7.2. внесение информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады в срок до 8 сентября 2025 года и результатах их участия через 14 дней со дня проведения олимпиадных туров.;
 - 7.3. техническую готовность компьютерного оборудования для проведения школьного этапа олимпиады;
 - 7.4. принятие своевременных мер по обеспечению надежной работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады;
 - 7.5. объективность проведения всех мероприятий школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ;
 - 7.6. получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады олимпиадных заданий очных туров и сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам;
 - 7.7. получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады и выдачу кодов доступа/учетных записей участников школьного этапа олимпиады;
 - 7.8. проведение инструктажей участников, организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады;
 - 7.9. прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанных с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов, и передачу их оператору технологической платформы в течение 2 календарных дней после публикации результатов;
 - 7.10. организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное направление в МРЦ «Одаренные дети»;
 - 7.11. хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в течение одного года;
 - 7.12. оформление грамот и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.
8. Определить жюри школьного этапа олимпиады (приложение 1)
9. Жюри школьного этапа обеспечить:

- 9.1. оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;
 - 9.2. передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническим специалистам для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;
 - 9.3. анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с использованием решений и видеообзоров, опубликованных на официальных сайтах Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам, ГАОУ ДПО СО «ИРО» по 18 общеобразовательным предметам;
 - 9.4. определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, оформление итогового протокола в срок не позднее 10 рабочих дней со дня проведения и направление муниципальному оператору школьного этапа олимпиады;
 - 9.5. направление аналитического отчета о результатах выполненных заданий муниципальному оператору школьного этапа олимпиады.
10. Назначить членами апелляционной комиссии (приложение 2).
11. Апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады обеспечить:
- 11.1. принятие и рассмотрение апелляций с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявке по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов;
 - 11.2. оперативное информирование участников школьного этапа олимпиады о принятом решении.
12. Белых М.Е., секретарю учебной части, обеспечить размещение информации о всероссийской олимпиаде школьников на сайте БМАОУ СОШ №2 в соответствии с утвержденными Требованиями к размещению информации о всероссийской олимпиаде школьников на сайтах общеобразовательных организаций в Березовском городском округе в 2025-2026 учебном году.
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
- Директор БМАОУ СОШ №2 _____
- С приказом ознакомлены: _____



С.Б Колпакова

Состав жюри школьного этапа олимпиады
БМАОУ СОШ №2 в 2025/2026 учебном году

ФИО члена жюри	Должность	№ ОО
Состав жюри по английскому языку		
Ковалик Наталья Леонидовна Гараева Эльнара Магсимовна Шиманович Ольга Николаевна	Учитель английского языка	2
Состав жюри по биологии		
Долгих Маргарита Владимировна	Учитель биологии	2
Состав жюри по информатике		
Виноградова Елена Леонидовна,	Учитель информатики	2
Состав жюри по искусству		
Горнушкина Яна Сергеевна	Учитель МХК	2
Состав жюри по истории		
Тюлькина Светлана Владимировна Ляпунова виктория Владимировна Атаев Назар Курбанович	Учитель истории, обществознания, права	2
Состав жюри по литературе		
Ефремова Наталья Владимировна Мыльникова Марина Викторовна Савченко Наталья Александровна Алешина Алена Ильинична	Учитель русского языка и литературы	2
Состав жюри по математике		
Сурина Инга Викторовна	Учитель математики	2
Ахметшина Эльвира Анатольевна		2

Виноградова Елена Леонидовна		
Состав жюри по немецкому языку		
Нигматьязнова Марзема Мубаракновна	Учитель немецкого языка	2
Состав жюри по основам безопасности и защиты Родины		
Атаев Назар Курбанович	Учитель ОБЗР	2
Состав жюри по обществознанию		
Тюлькина Светлана Владимировна	Учитель истории, обществознания, права	2
Ляпунова Виктория Владимировна		
Атаев Назар Курбанович		
Состав жюри по праву		
Тюлькина Светлана Владимировна	Учитель истории, обществознания, права	2
Атаев Назар Курбанович	Учитель истории, обществознания	2
Состав жюри по русскому языку		
Савченко Наталья Александровна, председатель жюри	Учитель русского языка и литературы	2
Мыльникова Марина Викторовна	Учитель русского языка и литературы	2
Ефремова Наталья Владимировна	Учитель русского языка и литературы	2
Алешина Алена Ильинична	Учитель русского языка и литературы	
Состав жюри по труду (технологии)		
Синигаев Виталий Владимирович	Учитель технологии	2
Состав жюри по физике		
Дюрягина Наталья Алексеевна	Учитель физики	2
Сурина Инга Викторовна	Учитель физики	2
Состав жюри по физической культуре		
Куликова Светлана Юрьевна	Учитель физической культуры	2
Калиничева Надежда Геннадьевна	Учитель физической культуры	

Приложение 2
к приказу от 05.09.2025 года № 229/2
БМАОУ СОШ №2

Члены апелляционной комиссии:

1. Щербакова Т.А., заместитель директора – председатель комиссии.
2. Атаев Н.К., заместитель директора – член комиссии.
3. Опарина Е.В., педагог-психолог – секретарь комиссии.